



Verslag

Verslag van	Participatieraad Haarlemmermeer
Vergaderdatum	25 maart 2024
Aanwezig	Ellie van Dijk, Henri Popelier, Nanda van Zoolingen, Nadine van der Maarl, Jose van Beurden, Marchel Verhulst, Erik de Winter (voorzitter), Marthy Conijn, Marianne Bobeldijk, Mohammed Lazar, Jan Keessen, Aaltje Talens Ounissi, Shenai de Getrouwe, Ab Warffemius
Afwezig	Rianne Schonhage, Erik Wels, Ben Tiber, Astrid Jelierse, Vijay Sampatsing
Verslaglegging	Ineke van Dijk (secretaris)

1. Marthy Conijn heeft afscheid genomen omdat ze voor de gemeente Haarlemmermeer gaat werken. Na de zomer zal een sollicitatieprocedure worden opgestart voor nieuwe leden. Afgesproken wordt dat gericht in ons eigen netwerk wordt gezocht.
2. De uitbetaling van de vacatiegelden zal met de vaststelling van de nieuwe verordening omgezet worden in een vrijwilligersvergoeding.
3. Naar aanleiding van het verslag van 26 februari:
De secretaris zal nagaan welke beleidsadviseurs binnen de gemeente gaan over eenzaamheid onder oudere migranten en zal ook kijken of er demografische gegevens bekend zijn over oudere migranten in Haarlemmermeer.
4. Ellie, Marianne en Aaltje zullen een kader maken voor de werkgroepen waarmee gekeken kan worden naar de samenwerkingsagenda 2023-2025 en de monitor sociaal domein en zullen het voorzetje met Ab bespreken. Het onderwerp wordt in de vergadering van april of mei geagendeerd.
5. Adviesaanvraag verordening en beleidsregels sociaal domein:
 - a. Delegatie: Aaltje, Erik de Winter en Ab.
 - b. De secretaris zal aan de beleidsadviseur vragen waar de ruimte ligt voor ons advies.
 - c. De secretaris plant een gesprek tussen de delegatie en de beleidsadviseur Hans Freije voor het verduidelijken van de adviesaanvraag. Punten die besproken zullen worden zijn de koppeling van dit stuk met het beleidskader en waar de kwaliteit geborgd is in dit stuk.
 - d. Erik de Winter zal een verdeling maken welke werkgroep over welk onderdeel een advies zal voorbereiden.
6. De reactie op ons advies over de toekomstige inrichting schuldhulpverlening wordt voor kennisgeving aangenomen.
7. De gecombineerde afspraak voor de werkgroep Jeugd en veiligheid vindt plaats op 25 april.
8. Afgesproken wordt dat bij overkoepelend onderwerpen die om een integraal advies vragen vooraf wordt besproken welke werkgroepen dit raakt en welke delegatie uit de verschillende werkgroepen aan de slag gaat met het advies.
9. Afgesproken wordt dat bij bezoek aan bijeenkomsten die meerdere werkgroepen raken expliciet (schriftelijk) teruggekoppeld zal worden wat dit voor de verschillende werkgroepen betekent.
10. Het regioplan legt een deken over de thema's die we binnen de PR in verschillende werkgroepen hebben verdeeld. De werkgroep regioplan houdt in de gaten wat er op de verschillende thema's binnen het regioplan speelt, informeert de werkgroepen en fungeert als afstemmingscoördinator tussen de verschillende werkgroepen.
11. De secretaris zal een afspraak maken tussen haar, de trekker van de werkgroep en de informatiemanager en communicatieadviseur van de gemeente om een plan van aanpak te bespreken voor de website.
12. Besloten wordt om documenten van de PR wat Lay out en tekst betreft op elkaar af te stemmen.

13. Ellie en Marianne zullen in ieder geval deel uitmaken van de nieuwe werkgroep Regioplan Zorg en Welzijn. Andere leden die interesse hebben worden gevraagd per mail te reageren richting Erik de Winter zodat in de volgende vergadering de werkgroep kan worden samengesteld.
14. In mei start de nieuwe beleidsadviseur inburgering en schuldhulpverlening.
15. Op 7 oktober zullen Marianne en Ellie de bestuurlijke bijeenkomst betreffende Regioplan Zorg en Welzijn bijwonen
16. Marchel, Erik, Ab en Ineke zullen het Verslag van de zelfevaluatie van 29 januari verder uitwerken. Een deel van de actiepunten kan worden opgenomen in een Huishoudelijk regelement. In de vergadering van april zal voorgesteld worden hoe alles vast te leggen/af te spreken.
17. De secretaris zal een kennismakingsgesprek inplannen tussen Ab en Aaltje en de nieuwe voorzitter van de BGH.
18. In het vervolg zal de participatieraad uitgenodigd worden in (een deel van) de vergadering van de grote 4 welzijnsorganisaties uit de Polder (Stichting Meerwaarde, Stichting Mee, Stichting Maatvast en Team Sportservice)

Te verwachten (advies) vragen

* Advies op concept lokale beleid en uitvoeringsprogramma 2023-2027 Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang (15 november)

* Adviesaanvraag op integraal regioplan Zorg en Welzijn

* Adviesaanvraag bij integraal plan brede SPUK

1.	180923	Doorverwijzing regelen naar PR op website Koepel van adviesraden	secretaris
2.	161023	De voorzitter zal in gesprek met de wethouders navragen of het mogelijk is om 1 keer per jaar een bijeenkomst te organiseren voor de leden met het college om een open gesprek aan te gaan. In dit gesprek kan ook het jaarplan worden toegelicht	secretaris
3	111223	Twee leden zullen een afspraak inplannen met het management van Kenter Jeugdhulp	Ben en Astrid
4.	260224	Onderzoeken op welke manier leerlingen van het Haarlemmermeerlyceum bij de PR kunnen worden betrokken	Ben
5.	250324	De secretaris zal nagaan welke beleidsadviseurs binnen de gemeente gaan over eenzaamheid onder oudere migranten en zal ook kijken of er demografische gegevens bekend zijn over oudere migranten in Haarlemmermeer	secretaris
6.	250324	Ellie, Marianne en Aaltje zullen een kader maken voor de werkgroepen waarmee gekeken kan worden naar de samenwerkingsagenda 2023-2025 en de monitor sociaal domein en zullen het voorzetje met Ab bespreken. Het onderwerp wordt in de vergadering van april of	Ellie, Marianne en Aaltje

		mei geagendeerd.	
7.	250324	<p>Adviesaanvraag verordening en beleidsregels sociaal domein:</p> <p>a. Delegatie: Aaltje, Erik de Winter en Ab.</p> <p>b. De secretaris zal aan de beleidsadviseur vragen waar de ruimte ligt voor ons advies.</p> <p>c. De secretaris plant een gesprek tussen de delegatie en de beleidsadviseur Hans Freije voor het verduidelijken van de adviesaanvraag. Punten die besproken zullen worden zijn de koppeling van dit stuk met het beleidskader en waar de kwaliteit geborgd is in dit stuk.</p> <p>d. Erik de Winter zal een verdeling maken welke werkgroep over welk onderdeel een advies zal voorbereiden</p>	Aaltje, Erik en Ab
8.		De secretaris zal een afspraak maken tussen haar, de trekker van de werkgroep en de informatiemanager en communicatieadviseur van de gemeente om een plan van aanpak te bespreken voor de website.	secretaris
9.		Marchel, Erik, Ab en Ineke zullen het Verslag van de zelfevaluatie van 29 januari verder uitwerken. Een deel van de actiepunten kan worden opgenomen in een Huishoudelijk regelement. In de vergadering van april zal voorgesteld worden hoe alles vast te leggen/af te spreken	

In te plannen afspraken:

- Werkgroep inburgering met gemeente
- Inwerksessie nieuwe leden
- Afspraak tussen de secretaris, de trekker van de werkgroep communicatie en de informatiemanager en communicatieadviseur van de gemeente om een plan van aanpak te bespreken voor de website.
- Kennismaking voorzitter BGH

Mei 2024

Overleg voorzitter en delegatie met directie

Juni 2024

Overleg voorzitter en delegatie met wethouders

