



Leden Participatieraad gemeente Haarlemmermeer

Onderwerp	Vergadering Participatieraad Haarlemmermeer
Vergaderdatum	16 september 2024
Aanvang	13.30-16.00
Locatie	Heijezaal, gemeentekantoor Beukenhorst
Contactpersoon	Ineke van Dijk
Doorkiesnummer	06 81550558
Bijlage(n)	Diverse

1. De nieuwe leden worden van harte welkom geheten (Kirstin Bischof, Minara Kassinova, Hans Pallada en Anco van Rijnberk)
2. Rianne zal vanwege persoonlijke omstandigheden niet terugkomen als lid van de Participatieraad
3. Op verzoek van Astrid zal de vergadering voortaan starten om 13.00 (tot 15.30 uur)
4. In januari zal een middag ingepland worden waarin we met elkaar terug zullen kijken op ons eigen functioneren onder begeleiding van Petra van der Horst van de Koepel van adviesraden Sociaal Domein.
5. Afgesproken wordt dat de werkgroepen (zowel speerpunten als projectmatige werkgroepen) in de vergadering van oktober met thema's komen voor het jaarplan 2025. In de vergadering van november zullen we het concept jaarplan bespreken en in de vergadering van december zullen we het jaarplan vaststellen.
6. Voor het overleg met de wethouders Sociaal Domein zullen de volgende onderwerpen worden geagendeerd:
 - * Zorgen over de personele bezetting
 - * Er worden veel dure woningen gebouwd, hoe ga je om met jongeren en mensen met een beperking. Wat zijn de plannen? Afgesproken wordt om dit onderwerp eerst mee te nemen in gesprek met de ambtenaren.
 - * Er wordt steeds gesproken over het Ravijnjaar 2026. Wat zijn de effecten voor het sociaal domein?
 - * Participatieprijs. Hoe staan de wethouders hier tegenover?
 - * Scope advisering Participatieraad terugbrengen van hele sociaal domein naar de speerpunten van de Participatieraad. Hoe staan de wethouders hier in?
7. De delegatie voor de afspraak met de wethouders bestaat uit Ben, Marianne, Ab en Ineke.
8. Vijay zal met ingang van oktober zijn functie als lid van de Participatieraad neerleggen. Hij en Rianne zullen na de vergadering van december tijdens de borrel officieel afscheid nemen.
9. De secretaris zal de presentatie over de hervormingsagenda Jeugd opvragen bij de beleidsadviseur.
10. Ben zal nog 1 poging doen om een afspraak te maken met Kenter Jeugdhulp en het Haarlemmermeerlyceum. Als dit niet lukt zullen we de onderwerpen van de actielijst halen.
11. Marchel wordt trekker van de werkgroep communicatie.
12. Marianne wordt trekker van de werkgroepen Regioplan Zorg en Welzijn en van de werkgroep GGZ/beschermd Wonen.
13. Op 17 oktober is er een bijeenkomst van "Samen sterk tegen armoede" in de Meerkerk over hoe je tot effectieve armoedebestrijding komt.
14. Het beleidsplan schuldhulpverlening zal ingaan op 1-1-2026. Dit zal ter advisering worden voorgelegd aan de Participatieraad.
15. De secretaris plant een nieuwe afspraak voor de werkgroep Jeugd die op 9 september niet is doorgegaan.

16. De secretaris zal met twee websitebouwers een gesprek inplannen zodat er een offerteaanvraag kan worden gedaan
17. De secretaris zal navragen wie de verantwoordelijk ambtenaar voor Veilig Thuis/Geweld hoort Nergens Thuis is zodat een stand van zaken gesprek kan worden ingepland.
18. Ellie en Marianne zullen 7 oktober de bestuurlijke bijeenkomst over het Regioplan Zorg en Welzijn bezoeken.
19. Voor de vergadering van november zal strategisch adviseur Hans Blok worden uitgenodigd voor een toelichting op de voortgang van de samenwerkingsagenda Sociaal Domein.
20. De kosten voor een gehandicaptenparkeerkaart verschilt per gemeente nogal. Haarlemmeer schijnt behoorlijk duur te zijn. De secretaris zal contact leggen met de voorzitter van de BGH en vragen of zij hier al op acteren.
21. De komende vergadering (oktober) zijn Jose, Aaltje en Hans en Erik en Anco met vakantie.

Te verwachten (advies) vragen

- * Advies op concept lokale beleid en uitvoeringsprogramma 2023-2027 Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang (15 november)
- * Adviesaanvraag op integraal regioplan Zorg en Welzijn
- * Adviesaanvraag bij integraal plan brede SPUK
- * Beleidsplan schuldhulpverlening (ingangsdatum 1-1-2026)

1.	161023	De voorzitter zal in gesprek met de wethouders navragen of het mogelijk is om 1 keer per jaar een bijeenkomst te organiseren voor de leden met het college om een open gesprek aan te gaan. In dit gesprek kan ook het jaarplan worden toegelicht	secretaris
2.	111223	Twee leden zullen een afspraak inplannen met het management van Kenter Jeugdhulp	Ben en Astrid
3.	260224	Onderzoeken op welke manier leerlingen van het Haarlemmeerlyceum bij de PR kunnen worden betrokken	Ben
6.	270524	Afgesproken wordt dat we de website van de Participatieraad Haarlem als uitgangspunt voor onze eigen website kunnen nemen. De secretaris zal een afspraak inplannen met de communicatieadviseur en de informatiemanager en daarna, zo nodig, een projectaanvraag doen bij het managementteam van het cluster.	secretaris
7	240624	In de verordening Participatieraad 2024 zal de scope naast de drie wetten (Jeugdwet, participatiewet en WM) uitgebreid worden met de speerpunten van de PR.	secretaris

8.	240624	Huishoudelijk reglement op website plaatsen	secretaris
9.	240624	Graag doorgeven aan secretaris welke bijeenkomsten/ gesprekken je hebt bijgewoond en welke webinars/cursussen voor de lijst van externe contacten en deskundigheidsbevordering.	leden